



Cofinanziato  
dall'Unione  
europea



Ministero dell'Istruzione e del Merito



## LICEO CLASSICO STATALE "F. CAPECE"

Indirizzi: Classico, Scientifico Ordinario, Scientifico Sportivo,  
Linguistico EsaBac, Linguistico Internazionale Spagnolo



Piazza A. Moro, 29 - 73024 Maglie (Le)

Tel.0836/484301-Fax 0836/484302

web: [www.liceocapece.edu.it](http://www.liceocapece.edu.it) – email: [lepc01000g@istruzione.it](mailto:lepc01000g@istruzione.it)

Posta certificata: [lepc01000g@pec.istruzione.it](mailto:lepc01000g@pec.istruzione.it)

**Albo online**  
**Amministrazione trasparente**

Oggetto: *Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoscrizione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus*

Titolo Progetto: E'(V)VIVA La SCUOLA

Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2024-235

CUP: J34D24000500007

**AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 28 INCARICHI INDIVIDUALI, AVENTI AD OGGETTO L'ATTIVAZIONE DEI PERCORSI EDUCATIVI E FORMATIVI PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE, L'INCLUSIONE E LA SOCIALITÀ NEL PERIODO DI SOSPENSIONE ESTIVA DELLE LEZIONI NEGLI ANNI SCOLASTICI 2023-2024 E 2024-2025, FONDO SOCIALE EUROPEO PLUS**

**Titolo del Progetto: E'(V)VIVA La SCUOLA**

**C.U.P. J34D24000500007**

### **Articolo 1 – Oggetto dell'incarico**

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di n. 28 (14 Esperti e 14 Tutor) incarichi individuali (a seguire, anche «Incarichi»), per la realizzazione dei percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus;

Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento delle attività di seguito dettagliate:

- **Esperto Formatore**

- a) Garantire la piena aderenza dell'intervento formativo ai contenuti e agli obiettivi del progetto formativo;
- b) rispettare le modalità organizzative poste in essere dall'Istituto secondo il calendario redatto e comunicato;
- c) collaborazione con il Tutor;
- d) gestire la piattaforma dedicata PN Scuola E Competenze 2021-2027, e comunque la registrazione della partecipazione alle attività da parte dei destinatari degli interventi, attività svolte e obiettivi raggiunti;
- e) garantire il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

• **Tutor:**

- a) Garantire la piena aderenza dell'intervento formativo ai contenuti e agli obiettivi del progetto formativo;
- b) curare il monitoraggio della frequenza dei percorsi, contattando gli Studenti e le famiglie in caso di assenze ingiustificate;
- c) rispettare il calendario adottato dall'Istituto;
- d) garantire la piena collaborazione con i Gruppi di lavoro interfacciandosi con i Consigli di classe;
- e) collaborare con l'Esperto nell'organizzazione delle attività, nella predisposizione degli ambienti, nel porre in essere iniziative volte ad ottenere gli obiettivi progettuali;
- f) gestire in collaborazione con l'Esperto la piattaforma dedicata PN Scuola E Competenze 2021-2027, e comunque la registrazione della partecipazione alle attività da parte dei destinatari degli interventi, attività svolte e obiettivi raggiunti;
- g) controllare costantemente la completezza dei dati inseriti nelle piattaforme dedicate;
- h) rispettare le norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

### **Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti**

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche **“Partecipanti”**) che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
  - x. possiedano il titolo di studio e/o l'esperienza professionale attinenti al modulo per il quale si presenta istanza di partecipazione.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### **Articolo 3 – Criteri di selezione**

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono sotto riportati i criteri di valutazione dei titoli e delle esperienze professionali:

L'Istituto si riserva la facoltà di affidare l'incarico anche in presenza di un unico candidato purché il curriculum sia corrispondente alle esigenze progettuali.

In caso di parità avrà precedenza il più giovane per età anagrafica.

Requisiti d'accesso che devono essere posseduti alla data di scadenza dell'avviso, per i seguenti moduli:

- Moduli ambito sportivo di cui ai punti (8-9-10-11): qualifica di tecnico/istruttore/maestro riconosciuto dalla Federazione della disciplina prevista nel modulo;
  - Modulo Laboratorio teatrale: esperienze certificate relativo alla gestione di laboratori teatrali;
  - Modulo Laboratorio musicale: titolo di studio e/o professionale nell'ambito musicale (Conservatorio, Accademia musicale ed equipollenti);
  - Modulo Laboratorio fotografico: corsi di formazione e/o esperienze professionali nell'ambito della fotografia.
- **Criteri di selezione di Esperti formatori con comparazione dei titoli**

La graduatoria sarà redatta sulla base della seguente griglia di valutazione.

	<b>Titoli valutabili</b>	<b>punti</b>
1	<p>Laurea Magistrale o titolo equipollente afferente alla tipologia del percorso formativo</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>Laboratorio di teatro:</b> Laurea Magistrale</li> <li><b>Ludosofia_2:</b> Laurea Magistrale o titolo equivalente in Filosofia</li> <li><b>Laboratorio di Ludosofia_1:</b> Laurea Magistrale o titolo equivalente in Filosofia</li> <li><b>Didattica esperienziale</b> Laurea Magistrale o titolo equivalente in Storia dell'Arte o Scienze Naturali</li> <li><b>Osservare, conoscere, rispettare:</b> Laurea Magistrale o titolo equivalente in Scienze Motorie o Scienze Naturali</li> <li><b>Laboratorio creativo di musica:</b> Laurea Magistrale</li> <li><b>Laboratorio di fotografia:</b> Laurea Magistrale</li> <li><b>Padel_1:</b> Laurea Magistrale o titolo equivalente in Scienze Motorie</li> <li><b>Tennis:</b> Laurea Magistrale o titolo equivalente in Scienze Motorie</li> <li><b>Arti marziali – difesa personale:</b> Laurea Magistrale o titolo equivalente in Scienze Motorie</li> <li><b>Padel_2:</b> Laurea Magistrale o titolo equivalente in Scienze Motorie</li> <li><b>Get to B2:</b> Madrelingua Inglese e in via residuale Laurea Magistrale/titolo equivalente in Lingua straniera Inglese</li> <li><b>Laboratori di mentemática_1:</b> Laurea Magistrale o titolo equivalente in Matematica</li> <li><b>Mentemática_2:</b> Laurea Magistrale o titolo equivalente in Matematica</li> </ol> <p>In assenza di Laurea o laurea specifica</p>	<p>Punti 12 massimo</p> <p>Con votazione Fino a 99: 3 punti Da 100 a 105: 5 punti Da 106 a 110: 10 punti Con lode 12 punti</p> <p>Punti 0</p>
2	<p>Possesso di titoli specifici quali attestati diversi dalla Laurea. Corsi di formazione e/o Master afferenti alla tipologia dell'intervento</p>	<p>Punti 3 per ogni titolo specifico, punti 1 per ogni corso di formazione-master, fino ad un massimo di 6 p.ti.</p>
3	<p>Esperienza di insegnamento scolastico, di ruolo e non di ruolo, presso Istituzioni Scolastiche Statali di secondo grado nella classe di concorso <u>se corrispondente</u> alla tipologia del modulo</p>	<p>Punti per ogni anno fino ad un massimo di punti 6</p>
4	<p>Docenza in progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (annualità 2014/2020) o in progetti di ampliamento dell'offerta formativa (a partire dall'a.s. 2020/2021), della stessa tipologia del modulo</p>	<p>Punti 1 per incarico fino ad un massimo di 2 punti</p>
5	<p>Esperienze professionali dall'a.s. 2020/2021 riferibili alla tipologia del modulo (diverse da quelle di cui al punto 3 e 4)</p>	<p>Punti 1 per ogni esperienza fino ad un massimo di 5 punti</p>
6	<p>Competenze informatiche certificate- ICDL o altra certificazione riconosciuta</p>	<p>Punti 1 massimo</p>

Per il corso al punto 12 “Get to B2” sarà data priorità al docente madrelingua purché il candidato documenti:

- a) di aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dall'istruzione primaria alla laurea nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo)

oppure:

- b) di aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dall'istruzione primaria al diploma) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e la Laurea in un Paese straniero diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma. In tal caso la Laurea nel caso in cui non si tratti di laurea specifica in lingue e letterature straniere, deve essere, obbligatoriamente, accompagnata da certificazione coerente con il QCER rilasciata da Enti certificatori riconosciuti internazionalmente e di livello superiore al Livello previsto dal modulo.

In assenza di candidature rispondenti ai punti di cui sopra si farà ricorso ad esperti “non madrelingua” che siano in possesso della Laurea specifica in lingue e letterature straniere. Il Certificato di laurea deve indicare le lingue studiate e la relativa durata. La scelta terrà conto solo della lingua oggetto della tesi di laurea.

Per gli altri corsi i candidati dovranno documentare di essere in possesso di Laurea Magistrale o titolo equipollente afferente alla tipologia del percorso formativo.

• **Criteri di selezione Tutor con comparazione dei titoli**

La graduatoria sarà redatta sulla base della seguente griglia di valutazione.

	<b>Titoli valutabili</b>	<b>punti</b>
1	Laurea Magistrale o titolo equipollente afferente alla tipologia del percorso formativo  In assenza di Laurea o Laurea specifica	Punti 12 massimo Con votazione Fino a 99: 3 punti Da 100 a 105: 5 punti Da 106 a 110: 10 punti Con lode 12 punti Punti 0
2	Possesso di titoli specifici quali attestati diversi dalla Laurea. Corsi di formazione e/o Master afferenti alla tipologia dell'intervento	Punti 3 per ogni titolo specifico, punti 1 per ogni corso di formazione-master, fino ad un massimo di 6 p.ti.
3	Esperienza di insegnamento scolastico, di ruolo e non di ruolo, presso Istituzioni Scolastiche Statali di secondo grado nella classe di concorso <u>se corrispondente</u> alla tipologia del modulo	Punti 1 per ogni anno fino ad un massimo di punti 6
4	Docenza in progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (annualità 2014/2020) o in progetti di ampliamento dell'offerta formativa (a partire dall'a.s. 2020/2021), della stessa tipologia del modulo	Punti 1 per incarico fino ad un massimo di 2 punti.
5	Esperienze professionali dall'a.s. 2020/2021 riferibili alla tipologia del modulo (diverse di quelle di cui al punto 3 e 4)	Punti 1 per ogni esperienza fino ad un massimo di 5 punti
6	Competenze informatiche certificate- ICDL o altra certificazione riconosciuta	Punti 1 massimo

**Articolo 4 – Durata dell'incarico**

1. L'attività oggetto dell'incarico verrà svolta per una durata pari al periodo di realizzazione del Progetto, indicato nelle disposizioni attuali, salvo proroghe, al 31/12/2025 a decorrere dalla data dell'incarico/contratto.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

## Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il corrispettivo lordo è stabilito:

- Esperti: € 70,00 (settanta/00) inteso quale importo complessivo lordo stato per le ore effettivamente prestate;
- Tutor: € 30,00 (trenta/00), inteso quale importo complessivo lordo stato per le ore effettivamente prestate;

Il corrispettivo sarà erogato dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione della relazione entro 30 giorni dalla chiusura delle attività, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PON presso il Ministero dell'istruzione e del Merito, come specificato nello schema di lettera di incarico/contratto di lavoro autonomo.

## Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 6/11/2024** al Liceo Classico Statale F. Capece tramite posta elettronica all'indirizzo mail PEO [lepc01000g@istruzione.it](mailto:lepc01000g@istruzione.it) o PEC [lepc01000g@pec.istruzione.it](mailto:lepc01000g@pec.istruzione.it), ovvero personalmente a mano presso l'ufficio protocollo.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *modello deve includere* la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001 deve essere corredata da:
  - a. Il *curriculum vitae* attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura con indicati, **esclusivamente i titoli e servizi oggetto di valutazione** con inserita una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e la scheda di autovalutazione debitamente compilata;
  - b. Griglia di autovalutazione dei titoli dichiarati.
4. I documenti di cui al comma 3 dovranno essere debitamente datati e sottoscritti dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

## Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

## Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
  - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con

- quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
- ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto sub i), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

### **Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

### **Articolo 10 – Trattamento dei dati personali**

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

#### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Liceo Classico Statale F. Capece, con sede a Maglie (LE) presso piazza A. Moro, 29, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [lepc01000g@pec.istruzione.it](mailto:lepc01000g@pec.istruzione.it)

#### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile per la Protezione dei Dati è l'Avv. Marco Mancarella (Liquidlaw srl Lecce), raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [marco.mancarella@liquidlaw.it](mailto:marco.mancarella@liquidlaw.it), denominato DPO, incaricato dall'Istituto per lo svolgimento delle funzioni di Data Protection Officer, così come previsto dall'art. 37 del Reg. UE 2016/679.

#### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

#### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

#### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

#### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

#### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

#### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.



### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

## **Articolo 11 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del Procedimento per la presente procedura è la dott.ssa Anna Antonica, in qualità di Dirigente Scolastico: e-mail istituzionale lepc01000g@istruzione.it, numero di telefono 0836484301.

## **Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link [www.liceocapece.edu.it](http://www.liceocapece.edu.it), nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale al seguente link: <https://liceocapece.edu.it/servizio/amministrazione-trasparente/>

## **Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

## **Articolo 14 – Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente Scolastico  
(dott.ssa Anna Antonica)

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- All. A: *Schema* di Domanda di partecipazione
- All. B: Scheda autovalutazione Esperto\_Tutor
- All. C Allegato C -Dichiaraz. assenza incompatibilità e conflitto d'interesse pon