



## LICEO CLASSICO STATALE "F. CAPECE"

Indirizzi: Classico, Scientifico Ordinario, Scientifico Sportivo,  
Linguistico EsaBac, Linguistico Internazionale Spagnolo



Piazza A. Moro, 29 - 73024 Maglie (Le)  
Tel.0836/484301-Fax 0836/484302  
web: [www.liceocapece.edu.it](http://www.liceocapece.edu.it) – email: [lepc01000g@istruzione.it](mailto:lepc01000g@istruzione.it)  
Posta certificata: [lepc01000g@pec.istruzione.it](mailto:lepc01000g@pec.istruzione.it)

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

### "Intelligenza artificiale e oltre"

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-42164 - CUP: J34D23004380006

### Albo e Amministrazione trasparente

**Oggetto: AVVISO** di selezione per l'individuazione, tra il personale interno all'istituzione scolastica delle figure di Esperti e Tutor per i "Laboratori di formazione sul campo" e i "Percorsi di formazione sulla transizione digitale" e di Componenti delle "Comunità di pratiche per l'apprendimento" previste dal progetto "Intelligenza artificiale e oltre" finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU .

### Il Dirigente Scolastico

**Vista** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

**Vista** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

**Vista** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

**Vista** il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

**Vista** il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

**Vista** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

**Vista** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia d'inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

**Vista** il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;

**Vista** la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante «Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti» e, in particolare, l'articolo 1, comma 7, lett. a), che prevede la «valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning»;

**Vista** il decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59, recante «Riordino, adeguamento e semplificazione del sistema di formazione iniziale e di accesso nei ruoli di docente nella scuola secondaria per renderlo funzionale alla valorizzazione sociale e culturale della professione, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera b), della legge 13 luglio 2015, n. 107» e, in particolare, l'articolo 16-ter, introdotto dall'art. 44, comma 1, lett. i), del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)», il quale prevede che, nell'ambito dell'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza, con riferimento alle metodologie

didattiche innovative e alle competenze linguistiche e digitali, a decorrere dall'anno scolastico 2023/2024, fermo restando quanto previsto dall'articolo 1, comma 124, della legge 13 luglio 2015, n. 107, in ordine alla formazione obbligatoria che ricomprende le competenze digitali e l'uso critico e responsabile degli strumenti digitali, è istituito un sistema di formazione e aggiornamento permanente dei docenti di ruolo;

**Vista** la legge 20 agosto 2019, n. 92, recante «*Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica*» e, in particolare, l'articolo 5, relativo all'educazione alla cittadinanza digitale;

**Vista** il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*»;

**Vista** il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*»;

**Vista** il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*»;

**Vista** la suddetta legge 29 dicembre 2021, n. 233 e, in particolare, l'articolo 24-bis, relativo allo sviluppo delle competenze digitali;

**Vista** il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*» e, in particolare, l'articolo 44, comma 1, lett. i) e l'art. 47, comma 5;

**Vista** il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «*Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina*»;

**Vista** il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

**Vista** la legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante «*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025*» e, in particolare, i commi 547 – 554, in tema di iniziative per il rafforzamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione da parte degli studenti in tutti i cicli scolastici;

**Vista** il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune*»;

**Vista** il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

**Viste** le Conclusioni del Consiglio dell'Unione europea (2020/C 415/10) sull'istruzione digitale nelle società della conoscenza europee;

**Vista** la Raccomandazione del Consiglio dell'Unione europea sul programma nazionale di riforma 2020 dell'Italia che formula un parere del Consiglio sul programma di stabilità 2020 dell'Italia (COM(2020) 512 final), che richiede, tra l'altro, di investire nell'apprendimento a distanza, nonché nell'infrastruttura e nelle competenze digitali di educatori e discenti, anche rafforzando i percorsi didattici relativi alle discipline STEM;

**Vista** il Piano d'azione per l'istruzione digitale 2021-2027 «*Ripensare l'istruzione e la formazione per l'era digitale*» di cui alla Comunicazione COM (2020) 624 final del 30 settembre 2020 della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato Economico e sociale europeo e al Comitato delle regioni;

**Vista** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

**Vista** il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «*che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza*»;

**Vista** la Linea di Investimento 2.1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «*Didattica Digitale integrata*»;

**Rilevato** che il Piano nazionale di ripresa e resilienza, nell'ambito della citata Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1, relativamente alla suddetta Linea di Investimento, prevede, tra le altre cose, che «*la misura mira a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, con particolare riguardo verso le pari opportunità*»;

**Vista** la Decisione di esecuzione del Consiglio UE relativa all'approvazione della valutazione del piano per la ripresa e la resilienza dell'Italia che, in relazione alla predetta Linea di Investimento, prevede che la «*misura mira a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione. La misura si rivolge alle studentesse e prevede un approccio di piena interdisciplinarietà. L'intervento mira a garantire pari opportunità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM*»;

**Rilevato** che i *target* collegati alla Linea di Investimento prevedono, rispettivamente, che almeno 8.000 scuole abbiano attivato e svolto progetti di orientamento STEM entro il 30 giugno 2025 (M4C1-16) e che siano stati erogati almeno 1.000 corsi di durata annuale di lingua e metodologia a tutti gli insegnanti entro il 30 giugno 2025 (M4C1-17);

**Visto** la nota prot. n. m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. n. 0141549, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione e del merito ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla «Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico»

**Considerato** che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1: «Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale» l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del Merito quale Amministrazione titolare;

**Vista** la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

**Vista** la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

**Vista** la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («*Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP*»);

**Vista** il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

**Visti** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

**Vista** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

**Vista** la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)*»;

**Vista** la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti*»;

**Vista** la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

**Vista** la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*»;

**Vista** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**Vista** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di *milestone* e *target* degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

**Vista** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «*Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione*»;

**Vista** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «*Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178*»;

**Vista** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 23 febbraio 2023 che ha modificato la tabella A allegata al sopra citato decreto MEF del 6 agosto 2021»;

**Vista** l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR*»;

**Vista** la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative*»;

**Visto** il Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 66 del 12 aprile 2023 recante “Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 ‘Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico’ nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – ‘Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università’ del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;

**Visto** che dall’allegato 1 del D.M. n. 66 del 12 aprile 2023 risulta assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 46.348,02 in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 del PNRR;

**Vista** la nota prot. n. *m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549*, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell’istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”

**Considerato** l’attuazione del PNRR prevede, per l’attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1: “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale” l’individuazione del Ministero dell’istruzione e del merito quale Amministrazione titolare

**Viste** le Istruzioni operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, adottate dall’Unità di Missione PNRR del Ministero dell’Istruzione e del Merito e recanti «*PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023)*» e, in particolare, il paragrafo 3, sezione «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*»;

**Visto** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa adottato dall’Istituto;

**Visto** il programma annuale 2024 approvato con delibera n. 21 del 09/02/2024;

**Visti** il progetto e l’Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell’Unità di Missione del PNRR;

**Visti** il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell’importo del progetto prot. n. 2149 del 14/03/2024;

**Considerata** la necessità, nell’ambito del Progetto “Intelligenza Artificiale e oltre” - M4C1I2.1-2023-1222-P-42164 - CUP J34D23004380006, di avvalersi della collaborazione delle unità sotto evidenziate, in possesso di idonei requisiti per l’affidamento dell’incarico di Esperto formatore e Tutor per una durata pari al periodo di realizzazione del Progetto, indicato nelle disposizioni attuali, salvo proroghe, al 30/06/2025. Gli Esperti formatori e i Tutor selezionati, tramite valutazione dei C.V., dovranno garantire la piena aderenza dell’intervento formativo ai contenuti e agli obiettivi del progetto formativo per il quale avranno manifestato interesse a partecipare.;

**Considerato** che possono essere affidate all’esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell’Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell’Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

**Ritenuto** che l’Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

- a) ricognizione del personale interno all’Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell’incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell’art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

**Considerato** nel caso in cui, all’esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell’Istituzione Scolastica, si procederà alla sottoscrizione:

- a) di una lettera di incarico, in caso di ricognizione del personale interno all’Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- b) di un Contratto di lavoro autonomo, in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell’art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno;

**Considerato** che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**Considerata** la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

**Ritenuto** che per la presente procedura selettiva è individuata, quale responsabile del procedimento la dott.ssa Anna Antonica in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

**Vista** l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**Considerato** che il Dirigente Scolastico dott.ssa Anna Antonica ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

**Vista** l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

**Vista** altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

**Vista** lo schema di avviso allegato da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente Decreto;

**Vista** il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 6 del 06/10/2023 e ss.mm.ii;

**Preso atto** dei criteri di selezione deliberati dal Collegio Docenti;

**Vista** la determina dirigenziale, prot. n. 10839 del 19/11/2024, con la quale è stato disposto l'avvio della procedura di selezione per l'individuazione, tra il personale docente interno all'istituzione scolastica;

#### **EMANA**

il presente Avviso pubblico avente ad oggetto la selezione, mediante procedura comparativa, di unità di personale interno per ricoprire i ruoli di Esperti e Tutor per l'attivazione dei "Laboratori di formazione sul campo" e dei "Percorsi di formazione sulla transizione digitale " e di Componenti delle "Comunità di pratiche per l'apprendimento" finanziati dall'Unione europea – Next Generation EU - M4C1I2.1-2023-1222-P-42164 - CUP: J34D23004380006.

#### **Articolo 1 – Oggetto dell'incarico**

Il presente Avviso di selezione ed individuazione è riservato al personale interno dell'istituzione scolastica ed è diretto al conferimento di incarichi individuali quali Esperto, Tutor e Componenti della Comunità di Pratiche per l'apprendimento, per le seguenti linee di intervento:

#### **Percorsi di formazione sulla transizione digitale**

*Percorsi formativi erogati a gruppi di almeno 15 partecipanti che conseguiranno l'attestato finale. I percorsi formativi saranno svolti in presenza, on line o in modalità ibrida (in presenza e on line), in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2, con rilascio finale di specifica attestazione; potranno essere articolati anche in più moduli o come ciclo articolato di seminari escludendo, in tale ambito, congressi o convegni.*

*Selezione delle Figure di Formatore e Tutor (uno per corso)*

<b>Descrizione corso/attività</b>	<b>Nr corsi</b>	<b>Nr. Ore cadauno</b>	<b>Costo orario Tutor</b>	<b>Costo orario Esperto</b>
Google Chromebook nella didattica	2	15	34,00	122,00
Gestione efficace della console di amministrazione di Google Workspace	1	15	34,00	122,00
L'Intelligenza Artificiale nella scuola	1	15	34,00	122,00

#### **Laboratori di formazione sul campo**

*Laboratori di formazione in presenza di tutoring, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0", erogati a gruppi di almeno 5 unità che conseguono l'attestato finale. I Laboratori possono essere articolati in più incontri o come ciclo di workshop. Ciascun incontro è tenuto da un formatore esperto in possesso di competenze digitali e didattiche documentate, coadiuvato da un tutor*

### Selezione delle Figure di Formatore e Tutor (uno per corso)

Descrizione corso/attività	Nr corsi	Nr. Ore cadauno	Costo orario Tutor	Costo Esperto Formatore	Tipologia corsi
Corso sul Metaverso con realtà aumentata per l'uso dell'aula immersiva	1	22	34,00	122,00	Digitalizzazione delle attività didattiche con l'utilizzo del metaverso e dell'aula immersiva
Curricolo Digitale di Istituto	1	22	34,00	122,00	Costruzione del curriculum digitale dello Studente
Digitalizzazione della valutazione funzionale, antropometrica e posturale.	1	22	34,00	122,00	Digitalizzazione della valutazione funzionale, antropometrica e posturale. Attraverso l'utilizzo delle tecnologie presenti nel laboratorio di scienze dello sport
Comunicazione digitale, realizzazione Podcast	1	22	34,00	122,00	Digitalizzazione delle comunicazioni, attraverso l'uso di social media e realizzazione Podcast
Passweb e fogli di lavoro Excel	1	22	34,00	122,00	Digitalizzazione dei procedimenti amministrativi: Passweb per le pratiche pensionistiche - Utilizzo Excel nell'attività amministrativa

### **Comunità di pratiche per l'apprendimento**

La Comunità di pratiche per l'apprendimento è animata da un gruppo di formatori tutor interni, anche integrato da esperti esterni, con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico(docenti) che organizzativo amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica. La Comunità di pratiche per l'apprendimento può favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio di buone pratiche. I partecipanti alla Comunità sono formatori tutor interni e/o esterni competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale.

### Selezione Componenti

Ruolo	n° figure richieste	Ore di impegno totali del gruppo	Costo orario
Componente della comunità di pratiche	2	271,17	€ 34,00

### **Articolo 2 – Incarichi e mansioni da affidare**

Descrizione sintetica delle attività:

- **Esperto Formatore**
  - a) la piena aderenza dell'intervento formativo ai contenuti e agli obiettivi del progetto formativo
  - b) il rispetto delle modalità organizzative poste in essere dall'Istituto secondo il calendario redatto e comunicato;
  - c) la collaborazione con il Tutor;
  - d) la gestione delle piattaforme dedicate del PNRR, FUTURA PNRR e SCUOLA FUTURA, e comunque la registrazione della partecipazione alle attività da parte dei destinatari degli interventi, attività svolte e obiettivi raggiunti;
  - e) il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.
- **Tutor:**
  - a) la piena aderenza dell'intervento formativo ai contenuti e agli obiettivi del progetto formativo;
  - b) il monitoraggio della frequenza dei percorsi, contattando gli Studenti e le famiglie in caso di assenze ingiustificate;
  - c) il rispetto del calendario adottato dall'Istituto;
  - d) la piena collaborazione con i Gruppi di lavoro;

- e) la collaborazione con l'Esperto nell'organizzazione delle attività, nella predisposizione degli ambienti, nel porre in essere iniziative volte ad ottenere gli obiettivi progettuali;
- f) la gestione in collaborazione con l'Esperto delle piattaforme dedicate del PNRR, FUTURA PNRR e SCUOLA FUTURA, e comunque la registrazione della partecipazione alle attività da parte dei destinatari degli interventi, attività svolte e obiettivi raggiunti;
- g) il controllo costante della completezza dei dati inseriti nelle piattaforme dedicate;
- h) nel rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

• **Componente Comunità di pratiche per l'apprendimento:**

- a) Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura
- b) Fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al fabbisogno formativo
- c) Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto
- d) Individuare le aree tematiche dei percorsi
- e) Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore
- f) Formulare proposte circa l'area formativa, ovverosia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici
- g) favorire lo scambio e il confronto tra idee e pratiche
- h) favorire l'impegno e il desiderio di apprendimento reciproco.
- i) programmare incontri regolari tra i membri e con gli attori del progetto
- j) favorire l'utilizzo di piattaforme telematiche per lo scambio e la condivisione continua
- k) stimolare progetti collaborativi tra gli attori
- l) introdurre la pratica del feedback continuativo
- m) Controllare l'avanzamento dei percorsi
- n) verificare gli indicatori periodici

**Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti – Norme generali**

Potranno partecipare alla selezione il personale interno all'Istituto con incarico a tempo indeterminato o determinato in possesso del titolo di studio attinente al percorso per il quale si è scelto di partecipare e che alla data di scadenza del bando:

- i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- iv. siano in possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v. non abbiano riportato condanne penali e di non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- viii. non si trovino in situazioni di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei requisiti di partecipazione, che dovranno essere posseduti alla data di scadenza del presente Avviso, mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

#### Articolo 4 – Criteri di selezione

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono sotto riportati i criteri di valutazione dei titoli e delle esperienze professionali:

L'Istituto si riserva la facoltà di affidare l'incarico anche in presenza di un unico candidato purché il curriculum sia corrispondente alle esigenze progettuali.

In caso di parità avrà precedenza il più giovane per età anagrafica.

- **Esperti formatori con comparazione dei titoli**
- ✓ Percorsi di formazione sulla transizione digitale

#### **Requisiti di accesso.**

Possedere i seguenti requisiti di accesso, a pena di esclusione:

Descrizione corso/attività	Requisito di accesso
Google Chromebook nella didattica	Formatore autorizzato per Google Chrome, con certificazione ed esperienza professionale
Gestione efficace della console di amministrazione di Google Workspace	Formatore autorizzato per Google Workspace, con certificazione ed esperienza professionale
L'Intelligenza Artificiale nella scuola	Formatore autorizzato per A.I. Google Gemini, con certificazione ed esperienza professionale

	Titoli valutabili	punti
1	<p>Laurea Magistrale o titolo equipollente afferente alla tipologia del percorso formativo</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Google Chromebook nella didattica Laurea Magistrale o titolo equivalente, in Informatica, matematica e fisica, discipline Scientifiche</li> <li>2. Gestione efficace della console di amministrazione di Google Workspace Laurea Magistrale o titolo equivalente, in Informatica, matematica e fisica, discipline Scientifiche</li> <li>3. L'Intelligenza Artificiale nella scuola Laurea Magistrale o titolo equivalente, in Informatica, matematica e fisica, discipline Scientifiche</li> </ol> <p>In assenza di Laurea o laurea specifica</p>	<p>Punti 12 massimo</p> <p>Con votazione Fino a 99: 3 punti Da 100 a 105: 5 punti Da 106 a 110: 10 punti Con lode 12 punti</p> <p>Punti 0</p>
2	Possesso di titoli specifici quali attestati diversi dalla Laurea. Corsi di formazione e/o Master afferenti alla tipologia dell'intervento.	Punti 3 per ogni titolo specifico, punti 1 per ogni corso di formazione-master, fino ad un massimo di 6 p.ti.
3	Esperienza di insegnamento scolastico, di ruolo e non di ruolo, presso Istituzioni Scolastiche Statali di secondo grado nella classe di concorso <u>se corrispondente</u> alla tipologia del modulo.	Punti per ogni anno fino ad un massimo di punti 6
4	Esperienze professionali dall'a.s. 2020/2021 riferibili alla tipologia del modulo (diverse da quelle di cui al punto 2 e 3)	Punti 1 per ogni esperienza fino ad un massimo di 5 punti
5	Docenza in progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (annualità 2014/2020) o in progetti di ampliamento dell'offerta formativa (a partire dall'a.s. 2020/2021), della stessa tipologia del modulo	Punti 1 per incarico fino ad un massimo di 2 punti
6	Competenze informatiche certificate- ICDL o altra certificazione riconosciuta	Punti 1 massimo

✓ Laboratori di formazione sul campo

**Requisiti di accesso.**

Possedere i seguenti requisiti di accesso, a pena di esclusione:

Descrizione corso/attività	Requisito di accesso
Corso sul Metaverso con realtà aumentata per l'uso dell'aula immersiva	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Attestato formazione sull'utilizzo delle aule immersive</li> <li>• Esperienza certificata di formatore per percorsi sul metaverso e sulla realtà aumentata ed aule immersive</li> </ul>
Curricolo Digitale di Istituto	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Attestato di frequenza a corsi di formazione in curricula delle competenze trasversali.</li> <li>• Aver svolto incarichi per attività relative alla formulazione sia del RAV che del PTOF.</li> </ul>
Digitalizzazione della valutazione funzionale, antropometrica e posturale.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Partecipazione ai corsi sulle attrezzature di istituto (Optojump ecc.);</li> <li>• Ricoprire attualmente la qualifica di allenatore riconosciuto da federazioni sportive e il ruolo di preparatore atletico in società sportive</li> </ul>
Comunicazione digitale, social media, realizzazione Podcast	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Attestato di partecipazione a corsi professionalizzanti in comunicazione, digital media, social media e realizzazione podcast.</li> <li>• Esperienze professionali certificate di formatore in comunicazioni digitali, social media e realizzazioni di Podcast.</li> </ul>
Passweb e fogli di lavoro Excel per personale ATA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Attestato di partecipazione a corsi di formazione su Passweb</li> </ul>

	Titoli valutabili	punti
1	<p>Laurea Magistrale o titolo equipollente afferente alla tipologia del percorso formativo</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Corso sul Metaverso con realtà aumentata per l'uso dell'aula immersiva Laurea Magistrale o titolo equivalente, in Informatica, matematica, disc. scientifiche</li> <li>2. Curricolo Digitale di Istituto: Laurea Magistrale o titolo equivalente</li> <li>3. Digitalizzazione della valutazione funzionale, antropometrica e posturale.: Laurea Magistrale o titolo equivalente in Scienze motorie</li> <li>4. Comunicazione digitale, social media, realizzazione Podcast Laurea Magistrale o titolo equivalente.</li> <li>5. Passweb e fogli di lavoro Excel: Laurea Magistrale o titolo equivalente</li> </ol> <p>In assenza di Laurea o laurea specifica</p>	<p>Punti 12 massimo</p> <p>Con votazione Fino a 99: 3 punti Da 100 a 105: 5 punti Da 106 a 110: 10 punti Con lode 12 punti</p> <p>Punti 0</p>
2	Possesso di titoli specifici quali attestati diversi dalla Laurea. Corsi di formazione e/o Master afferenti alla tipologia dell'intervento.	Punti 3 per ogni titolo specifico, punti 1 per ogni corso di formazione-master, fino ad un massimo di 6 p.ti.
3	Esperienza di insegnamento scolastico, di ruolo e non di ruolo, presso Istituzioni Scolastiche Statali di secondo grado nella classe di concorso <u>se corrispondente</u> alla tipologia del modulo. Esperienza di ruolo quale DSGA e/o Ass.te Amm.vo (per il modulo passweb)	Punti per ogni anno fino ad un massimo di punti 6
4	Esperienze professionali dall'a.s. 2020/2021 riferibili alla tipologia del modulo (diverse da quelle di cui al punto 2 e 3)	Punti 1 per ogni esperienza fino ad un massimo di 5 punti
5	Docenza in progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (annualità 2014/2020) o in progetti di ampliamento dell'offerta formativa (a partire dall'a.s. 2020/2021), della stessa tipologia del modulo	Punti 1 per incarico fino ad un massimo di 2 punti
6	Competenze informatiche certificate- ICDL o altra certificazione riconosciuta	Punti 1 massimo

• **Tutor per i Percorsi di formazione sulla transizione digitale e i Laboratori di formazione sul campo.**

	<b>Titoli valutabili</b>	<b>punti</b>
1	1. Curricolo Digitale di Istituto: Laurea Magistrale o titolo equivalente 2. Digitalizzazione della valutazione funzionale, antropometrica e posturale.: Laurea Magistrale o titolo equivalente in Scienze motorie 3. Corso sul Metaverso con realtà aumentata per l'uso dell'aula immersiva Laurea Magistrale o equivalente in Matematica, Fisica, Ingegneria, Informatica 4. Comunicazione digitale, realizzazione Podcast Laurea magistrale o equivalente. 5. Passweb e fogli di lavoro Excel: Laurea Magistrale o titolo equivalente  In assenza di Laurea o laurea specifica	Punti 12 massimo  Con votazione Fino a 99: 3 punti Da 100 a 105: 5 punti Da 106 a 110: 10 punti Con lode 12 punti  Punti 0
2	Possesso di titoli specifici quali attestati diversi dalla Laurea. Corsi di formazione e/o Master afferenti alla tipologia dell'intervento	Punti 3 per ogni titolo specifico, punti 1 per ogni corso di formazione-master, fino ad un massimo di 6 p.ti.
3	Esperienza di insegnamento scolastico, di ruolo e non di ruolo, presso Istituzioni Scolastiche Statali di secondo grado nella classe di concorso <u>se corrispondente</u> alla tipologia del modulo. Esperienza di ruolo quale DSGA e/o Ass.te Amm.vo (per il modulo Passweb)	Punti per ogni anno fino ad un massimo di punti 6
4	Esperienze professionali dall'a.s. 2020/2021 riferibili alla tipologia del modulo (diverse da quelle di cui al punto 2 e 3)	Punti 1 per ogni esperienza fino ad un massimo di 5 punti
5	Docenza in progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (annualità 2014/2020) o in progetti di ampliamento dell'offerta formativa (a partire dall'a.s. 2020/2021), della stessa tipologia del modulo	Punti 1 per incarico fino ad un massimo di 2 punti
6	Competenze informatiche certificate- ICDL o altra certificazione riconosciuta	Punti 1 massimo

• **Componente della Comunità di Pratiche di apprendimento**

	<b>Titoli valutabili</b>	<b>punti</b>
1	Laurea Magistrale o titolo equipollente afferente i percorsi formativi per la transizione digitale: discipline scientifiche, Matematica e Fisica, Ingegneria, Informatica.  In assenza di Laurea o Laurea specifica	Punti 12 massimo  Con votazione Fino a 99: 3 punti Da 100 a 105: 5 punti Da 106 a 110: 10 punti Con lode 12 punti  Punti 0
2	Possesso di titoli specifici quali attestati diversi dalla Laurea. Corsi di formazione e/o Master afferenti alla tipologia dell'intervento: Competenze I.C.T. Certificate riconosciute dal MIUR	Punti 3 per ogni titolo specifico, punti 1 per ogni corso di formazione-master, fino ad un massimo di 6 p.ti.
3	Esperienza di insegnamento scolastico, di ruolo e non di ruolo, presso Istituzioni Scolastiche Statali di secondo grado nella classe di concorso <u>se corrispondente</u> alla tipologia del modulo	Punti 1 per ogni anno fino ad un massimo di punti 6
4	Esperienze professionali dall'a.s. 2020/2021 riferibili alla tipologia dell'incarico (diverse da quelle di cui al punto 2 e 3 .)	Punti 1 per ogni esperienza fino ad un massimo di 5 punti
5	Partecipazioni a gruppi di lavoro anche esterni alla scuola per il coordinamento di attività formative e/o gruppi di progettazione per la realizzazione di laboratori e strutture didattiche rientranti nei PNRR	Punti 1 per incarico fino ad un massimo di 5 punti
6	Competenze informatiche certificate- ICDL o altra certificazione riconosciuta	Punti 1 massimo

## Articolo 5 – Durata dell’incarico

1. L’attività oggetto dell’incarico verrà svolta per una durata pari al periodo di realizzazione del Progetto, indicato nelle disposizioni attuali, salvo proroghe, al 30/06/2025 a decorrere dalla data dell’incarico/contratto.
2. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

## Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il corrispettivo lordo è stabilito:

- Tutor: € 34,00 (trentaquattro/00), inteso quale importo complessivo lordo stato per le ore effettivamente prestate;
- Esperti formatori: € 122,00 (centovetidue/00) inteso quale importo complessivo lordo stato per le ore effettivamente prestate;
- Componenti Comunità di apprendimento: € 34,00 (centovetidue/00) inteso quale importo complessivo lordo stato per le ore effettivamente prestate.

Il corrispettivo sarà erogato dall’Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione della relazione entro 30 giorni dalla chiusura delle attività, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell’Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell’istruzione e del Merito, come specificato nello schema di lettera di incarico/contratto.

## Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 11:00 del giorno 26/11/2024** al Liceo Classico Statale F. Capece tramite posta elettronica all’indirizzo mail PEO [lepc01000g@istruzione.it](mailto:lepc01000g@istruzione.it) o PEC [lepc01000g@pec.istruzione.it](mailto:lepc01000g@pec.istruzione.it), ovvero personalmente a mano presso l’ufficio protocollo.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell’Allegato *modello deve includere* la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell’art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001 deve essere corredata da:
  - a. Il *curriculum vitae* attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura con indicati, **esclusivamente i titoli e servizi oggetto di valutazione** con inserita una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e la scheda di autovalutazione debitamente compilata;
  - b. Griglia di autovalutazione dei titoli dichiarati.
4. I documenti di cui al comma 3 dovranno essere debitamente datati e sottoscritti dal candidato, pena l’esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L’Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L’Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

## Articolo 8 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell’Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l’organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

## **Articolo 9 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico attraverso la ricognizione del personale docente interno all'Istituzione.

In caso di mancanza di candidature si procederà ad emanare un nuovo avviso per reperire le risorse all'esterno di questa Istituzione Scolastica.

## **Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

## **Articolo 11 – Trattamento dei dati personali**

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Liceo Classico Statale F. Capece, con sede a Maglie (LE) presso piazza A. Moro, 29, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: lepc01000g@pec.istruzione.it

### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile per la Protezione dei Dati è l'Avv. Marco Mancarella (Liquidlaw srl Lecce), raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: marco.mancarella@liquidlaw.it, denominato DPO, incaricato dall'Istituto per lo svolgimento delle funzioni di Data Protection Officer, così come previsto dall'art. 37 del Reg. UE 2016/679.

### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali

nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

#### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

#### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

### **Articolo 12 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del Procedimento per la presente procedura è la dott.ssa Anna Antonica, in qualità di Dirigente Scolastico: e-mail istituzionale lepc01000g@istruzione.it, numero di telefono 0836484301.

### **Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link [www.liceocapecce.edu.it](http://www.liceocapecce.edu.it), nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale al seguente link: <https://liceocapecce.edu.it/servizio/amministrazione-trasparente/>

### **Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

### **Articolo 15 – Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente Scolastico  
(dott.ssa Anna Antonica)  
*(firma digitale)*

Allegati:

*Allegato A: Istanza di partecipazione*

*Allegato B: Griglia di valutazione*

*Allegato C: Dichiarazione di incompatibilità e conflitto di interesse*