

VERBALE N. 9

Il giorno 12 del mese di giugno dell'anno 2026, alle ore 17.00 in Aula Magna si è riunito il Collegio dei Docenti per la trattazione del seguente O.d.G.:

1. **Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;**
2. **Relazione finale dei Docenti con Funzioni Strumentali;**
3. **Esiti scrutini finale;**
4. **Calendario esami di idoneità ed integrativi;**
5. **Approvazione Piano Annuale Inclusione;**
6. **Esiti monitoraggio del PTOF a.s. 2025/26;**
7. **Organizzazione a.s. 2026/27: criteri formazione classi, assegnazione docenti alle classi e orario curricolare;**
8. **Rendicontazione sociale e condivisione degli esiti delle attività progettuali (a cura dei tutor o referenti): POC "Tutti insieme verso il traguardo", PN "R-Estate al Capece", progetti PTOF e percorsi FSL;**
9. **Comunicazioni del Dirigente Scolastico.**

Sono presenti i Docenti: Antonaci M.C., Antonaci S., Antonazzo I., Benegiamo A., Bonavoglia M. G., Bianco G., Boccardo A., Borgia G., Bouzada F., Caldarazzo L., Cantoro D., Caputo A., Carretta E., Chiga G.G., Carlino L., Centonze A., Cesareo R., Cesari I., Chiriatti A., Coli M.L., Congedo M. L., Conte S., Corrado F., Corvaglia C., Cueto Martinez M.J., De Donatis I., De Donno M.R., De Gabriele M. A., De Marzo G., De Matteis M.R., De Giuseppe F., De Pascali C., Dennis V., De Simone A., Elia C., Fanciullo I., Fantastico E. A., Fersini R., Fiorentino S., Fundarò C., Giaffreda F., Giannuzzo P., Greco M.G., Hunter A.E., Lazzari M.C., Lecci M.S., Leuzzi M., Litti C., Luceri F., Lumare, Macchitelli B., Malorgio A., Mancino A., Manta G., Marino A., Mariano S., Marra S., Mastria D.A., Mele R., Merola L., Monteduro G., Murri dello Diago C., Nardella A., Negrelos Castro M. S., Nocco N., Panarese R., Pastore L., Pedone S., Perrone C.G., Pisanello M.S., Plenteda L., Puce A., Pulgarin Linero A., Pulimeno M.L., Quarta L., Quesada A., Resta A.L., Sabato R., Scialpi L., Sedita M.D., Serrone M.G., Sicuro M.R., Specchia G., Toma V., Tommasi E., Urso S., Vinci I., Zappatore M.R., Zappatore S., Zhou X, Zollino G.

Risultano assenti giustificati i Docenti: Calò S., Caputo G., Carretta E., Bruno A., Chiri E., De Donno M.E., D'Introno A., Fiore M.A., Forte E., Magurano P. M., Martello S., Melcame R., Nuzzo R., Ruggeri S.P., Spano M., Toma E.

Presiede la seduta la Dirigente Scolastica, dott.ssa Anna Antonica, e funge da segretario verbalizzante, la prof.ssa Eufemia Fantastico.

Constatata la validità della seduta, si procede all'esame dei punti all'O.d.G.

1. **Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente**

La D.S. comunica che non sono pervenute, nei termini indicati, integrazioni o correzioni del verbale n.8 del collegio dei Docenti relativo alla seduta del 26 maggio u.s. pubblicato nell'area riservata del sito; pertanto, si dichiara approvato il suddetto verbale.

2. **Relazione finale dei Docenti con Funzioni Strumentali**

La Dirigente invita i Docenti con Funzioni Strumentali a illustrare, ciascuno per l'ambito di propria competenza, le attività svolte nel corso dell'anno scolastico.

Per l'**Area 1 – Gestione del Piano dell'Offerta Formativa e dei processi di valutazione**, interviene la prof.ssa **Rita Mele**.

Per l'**Area 3 – Coordinamento dei servizi agli studenti**, intervengono il prof. **Corrado Corvaglia** e la prof.ssa **Benedetta Macchitelli**.

Per l'**Area 4 – Accoglienza, rapporti con il territorio e inclusione**, interviene la prof.ssa **Emilia Carretta**.

Tutte le Funzioni Strumentali presenti danno lettura della propria relazione finale, che viene allegata al presente verbale (Allegato 1).

Per l'**Area 2 – Coordinamento dei servizi ai docenti e rapporti con le agenzie formative e istituzionali**, la prof.ssa **Maria Addolorata Fiore** risulta assente. La Dirigente informa il Collegio che la docente ha trasmesso la propria relazione finale, già messa a disposizione dei presenti per la consultazione. La relazione viene acquisita agli atti e allegata al presente verbale unitamente alle altre (Allegato 1).

Il Collegio le approva all'unanimità (**DELIBERA N. 34**).

3. **Esiti scrutini finale**

La D.S., al termine delle operazioni di scrutinio finale, informa il Collegio che i lavori si sono svolti in un clima di massima serenità e collaborazione. Esprime il proprio apprezzamento per il fatto che, rispetto agli anni precedenti, in tutti i Consigli di classe si sia registrata un'atmosfera di armonia e di condivisione. Sottolinea, inoltre, come i docenti abbiano espresso le valutazioni finali considerando non solo i risultati numerici conseguiti dagli studenti, ma anche il percorso di crescita personale e formativa compiuto da ciascuno nel corso dell'anno scolastico. Successivamente, la Dirigente Scolastica comunica al Collegio i risultati relativi ai dati statistici degli scrutini finali:

➤ **per le classi quinte**

studenti scrutinati	ammessi	Non ammessi
172	172	/

➤ **per le classi intermedie**

Indirizzo	Non ammissione	Giudizio sospeso	discipline
SCIENTIFICO ORDINARIO	Biennio: /	Biennio: 6	Matematica: 1 Fisica: 2 Inglese: 2
	Triennio: 1	Triennio: 5	Matematica: 5
			TOT. 10
SCIENTIFICO SPORTIVO	Biennio: 3	Biennio: 20	Matematica: 10 Fisica: 17 Inglese: 6 Scienze naturali: 4 Geostoria: 1
	Triennio: 1		
		Triennio: 6	Matematica: 6 Fisica: 2
			TOT. 46
CLASSICO	Biennio: / Triennio: /	Biennio: 6	Matematica: 6 Latino: 1 Greco: 2
		Triennio: //	//
			TOT. 9
Ling. INTERNAZ.	Biennio: 2 Triennio: 1	Biennio: 23	Matematica: 3 Fisica: 1 Spagnolo: 21 Scienze: 4 Latino: 4 Inglese: 2 Geostoria: 3 Geo-spagnola: 7
		Triennio: 14	Spagnolo: 3 Francese: 1 Scienze: 3 Storia: 9 Filosofia: 3 Arte: 1
			TOT. 65
Ling. ESABAC	Biennio: 2 Triennio: /	Biennio: 9	Matematica: 6 Latino: 1 Inglese: 3
			TOT. 10

In merito all'organizzazione dei corsi di recupero, la Dirigente Scolastica informa il Collegio che saranno attivati i corsi sulla base delle carenze emerse negli scrutini finali di giugno e in conformità a quanto deliberato dal Collegio dei Docenti nella seduta dell'8 maggio u.s.

Nello specifico, saranno attivati corsi di Matematica e Fisica per gli indirizzi Liceo Scientifico Ordinario, Liceo Scientifico Sportivo e Liceo Ling. Esabac (classi del biennio), nonché un corso di Spagnolo per il Liceo Ling. Internazionale. Non saranno, invece, attivati i corsi di Latino, Greco e Inglese, in considerazione dell'esiguo numero di studenti che hanno riportato carenze nelle suddette discipline. La Dirigente precisa, inoltre, che l'attivazione e il mantenimento dei corsi saranno subordinati alla partecipazione di un numero minimo di studenti. Qualora, a seguito di rinunce o assenze, il numero dei partecipanti effettivi dovesse ridursi a meno di otto studenti, il corso sarà sospeso e non proseguirà secondo il calendario programmato.

I corsi di recupero si svolgeranno a partire da lunedì 22 giugno, secondo un calendario predisposto dall'Istituzione scolastica, che sarà successivamente comunicato ai docenti, agli studenti interessati e alle rispettive famiglie.

La Dirigente comunica, altresì, che le prove di verifica per il recupero dei debiti formativi si svolgeranno **dal 24 al 28 agosto p.v.**, secondo la seguente organizzazione:

- le prove scritte si terranno **dal 24 al 26 agosto**, in orario antimeridiano, presso la sede centrale. Si ricorda che, per lo svolgimento delle prove, è richiesta la presenza di almeno due docenti;
- le prove orali si svolgeranno il **28 agosto**. Oltre al docente della disciplina interessata, sarà necessaria la presenza di almeno un ulteriore docente appartenente al Consiglio di classe. Pertanto, tutti i docenti componenti dei Consigli di classe con studenti aventi debito formativo saranno tenuti a garantire la propria presenza.

Le operazioni di integrazione degli scrutini finali delle classi interessate si svolgeranno nei giorni **28 e 29 agosto p.v.**, secondo un calendario che sarà successivamente comunicato. Nei limiti del possibile, i Consigli di classe saranno convocati nella medesima composizione degli scrutini di giugno. A tal fine, sarà conferito specifico incarico di partecipazione ai Consigli di classe integrativi anche ai docenti con contratto fino al termine delle lezioni o fino al termine dell'anno scolastico.

4. Calendario esami di idoneità ed integrativi

La D.S. informa il Collegio che gli esami di idoneità e gli esami integrativi si svolgeranno nel periodo compreso **tra il 2 e l'8 settembre 2026**.

Il calendario dettagliato delle prove, con l'indicazione delle discipline interessate, delle commissioni e dei relativi Consigli di classe, sarà successivamente comunicato mediante apposita circolare.

Il Collegio approva all'unanimità **(DELIBERA N. 35)**

5. Approvazione Piano Annuale Inclusione

La D.S. passa la parola alla referente per l'inclusione, **Prof.ssa Luciana Merola**, che illustra al Collegio il Piano Annuale per l'Inclusione (PAI). La relazione presentata dalla Docente viene allegata al verbale e ne costituisce parte integrante (Allegato 2).

Il collegio approva all'unanimità il PAI **(DELIBERA N. 36)**

6. Esiti monitoraggio del PTOF a.s. 2025/26

La D.S. ricorda che, con Circolare n. 512 del 22 aprile 2026, è stata avviata l'attività di monitoraggio del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), mediante la somministrazione di appositi questionari rivolti alle diverse componenti della comunità scolastica (studenti, genitori, docenti e personale ATA), finalizzati a rilevare il livello di soddisfazione e a raccogliere elementi utili per la valutazione delle attività e dei servizi offerti dall'Istituzione scolastica.

Successivamente, la Dirigente invita la prof.ssa Rita Mele a presentare una sintesi dei risultati emersi dal monitoraggio. La docente relaziona quanto segue in base ai dati emersi da quattro distinti questionari di percezione: Studenti Biennio (105 questionari): Evidenziano un ottimo clima tra pari e servizi di segreteria efficienti; criticità si registrano nel carico di studio domestico (ritenuto squilibrato dal 68,5%), isolamento percepito nella succursale, gestione dell'Educazione Civica e scarsa tempestività nelle valutazioni.

Studenti Triennio (164 questionari): Apprezzano l'impianto culturale del PTOF (90,6%), ma lamentano barriere comunicative con i docenti (55,5%), stress emotivo da carico di studio, carenze strutturali (muffa al primo piano della sede) e attività di orientamento troppo teoriche.

Docenti (39 questionari): Esprimono eccellenza per servizi e infrastrutture e buon rapporto con la DS. Si rileva tuttavia un disagio per la perdita di collegialità a favore di uno staff ristretto (23,1%), frammentazione dell'Educazione Civica per l'uso delle compresenze in supplenze brevi e saturazione burocratica legata all'E-Portfolio. Richiesti corsi su IA e Didattica Orientativa.

Genitori (26 questionari): 100% di pareri favorevoli su accoglienza e metodo di studio. Emergono spaccature sulla chiarezza delle comunicazioni quotidiane, insoddisfazione per la pulizia dei servizi igienici (31%), scarsa spendibilità dei corsi pomeridiani per mancanza di trasporti dedicati e deficit formativo sulla Piattaforma UNICA.

La relazione illustrata dalla docente viene allegata al presente verbale e ne costituisce parte integrante (Allegato 3).

7. Organizzazione a.s. 2026/27: criteri formazione classi, assegnazione docenti alle classi e orario

curricolare

La D.S. illustra al Collegio i criteri che saranno adottati per l'organizzazione dell'anno scolastico 2026/2027, richiamando le deliberazioni già assunte dagli Organi Collegiali competenti.

Per quanto concerne la formazione delle classi, la Dirigente ricorda che restano in vigore i criteri deliberati dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 12 gennaio 2026 (Delibera n. 18), relativi sia alla costituzione delle classi sia all'accoglimento delle domande di iscrizione, che di seguito sono riportati:

- Costituzione classi

1. Le classi saranno miste, compatibilmente con il numero di ragazzi che chiedono l'iscrizione ai vari indirizzi e possibilmente evitando un numero molto esiguo degli stessi (uno o due) nelle singole sezioni.
2. Per quanto concerne la ripartizione degli Studenti fra i diversi corsi si procederà nel seguente modo:
 - a) Si terranno in considerazione le lingue comunitarie studiate nella scuola media e la classificazione di tali lingue nei vari corsi (prima lingua, seconda lingua, terza lingua), garantendo la continuità di studio della/e lingua/e studiata/e nella scuola media.
 - b) Saranno poi collocate le domande di Studenti che chiedono di frequentare lo stesso corso del fratello/sorella;
 - c) Successivamente si terranno in considerazione le indicazioni espresse dagli Studenti nella domanda di iscrizione.
3. Nel caso di eccedenza di richieste rispetto al numero complessivo di Studenti per un determinato corso, si ricorrerà al sorteggio tra tutti gli Studenti richiedenti, comunicandone la data agli interessati.
4. Gli Studenti ripetenti saranno di norma ammessi a frequentare la stessa sezione dell'anno precedente a meno che non vi siano particolari motivi da consigliare la frequenza di un corso diverso.
5. Gli Studenti che giungono ad anno scolastico iniziato saranno messi nella classe meno numerosa, sempre nel rispetto della lingua studiata, salvo diversa decisione del dirigente scolastico.
6. In caso di sdoppiamento di classi, si procederà nel seguente modo: conservazione della classe di appartenenza a chi ha avuto fratelli o sorelle che hanno frequentato lo stesso corso nel quinquennio precedente; accettazione di opzioni autonome per la nuova classe; per sorteggio in tutti i casi di eccedenza. Non si terrà di conto di altri criteri, anche se adottati al momento delle iscrizioni alla prima classe.
7. In tutti gli altri casi non contemplati dalle precedenti disposizioni la scelta è affidata al potere discrezionale del Dirigente scolastico.

- Accoglimento domande d'iscrizione

1. Ogni Studente indicherà l'indirizzo di studio scelto ed in alternativa, un secondo indirizzo del Liceo Capece o di altra scuola.
2. L'accoglimento delle domande avverrà garantendo la presenza di tutti i Comuni di residenza degli Studenti sino alla concorrenza del numero massimo di iscrizioni definito annualmente dal DS.
3. Le domande di coloro che hanno fratelli/sorelle frequentanti l'Istituto saranno accettate prioritariamente e in via assoluta nell'ambito dello stesso indirizzo e sezione.
4. Le domande pervenute successivamente alla data di scadenza saranno accolte dopo aver soddisfatto le richieste pervenute nei termini con decisione del DS che terrà presente quanto previsto al p.3.
5. PER L'ISCRIZIONE AL LICEO LINGUISTICO INTERNAZIONALE OPZIONE SPAGNOLO, in caso di esubero di domande, all'interno dei Comuni gli Studenti saranno graduati per merito. Lo scorrimento delle domande tra Comuni diversi avverrà secondo i seguenti criteri:
 - a) si garantirà la presenza di uno Studente per Comune (il primo della graduatoria o gli aventi diritto per parentela);
 - b) si definirà per ogni Comune la percentuale di domande da accogliere in rapporto al numero delle domande pervenute;
 - c) a parità di condizioni sarà titolo preferenziale lo studio curricolare dello Spagnolo nella Scuola Media;
6. PER L'ISCRIZIONE AL LICEO SCIENTIFICO A INDIRIZZO SPORTIVO in caso di esubero di domande saranno rispettati i seguenti criteri di ammissione:
 - a) Livello dell'attuale pratica agonistica di una disciplina sportiva (internazionale o nazionale, regionale, provinciale).
 - b) Media dei voti dello scrutinio del 1°trimestre/quadrimestre A.S.2025/2026 (su richiesta della Segreteria Studenti).
7. Inclusività: l'Istituto, in relazione alla promozione di buone pratiche inclusive, riserva la possibilità di un'iscrizione per studenti con disabilità. 8. In tutti gli altri casi non contemplati dalle precedenti disposizioni la scelta è affidata alla discrezionalità del DS.

Relativamente all'**assegnazione dei docenti alle classi**, la Dirigente ricorda che trovano applicazione i criteri approvati dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 9 febbraio 2024 (Delibera n. 25), che di seguito sono riportati:

- a. la continuità didattica è ritenuta criterio pedagogico e organizzativo prioritario nell'assegnazione dei docenti alle classi del Liceo considerando opportuno che i docenti accompagnino la medesima classe per l'intero percorso quinquennale, al fine di: garantire coerenza educativa e didattica; favorire la progressione degli apprendimenti; consolidare il metodo di studio; assicurare continuità nei criteri di valutazione; promuovere relazioni educative

stabili e significative; sostenere il successo formativo degli studenti; valorizzare una progettazione curricolare di lungo periodo. Pertanto per le assegnazioni del personale docente già in servizio, sarà di norma considerato prioritario il criterio della continuità didattica, compatibilmente con il completamento a 18 ore delle singole cattedre salvo casi particolari che impediscano oggettivamente l'applicazione di tale principio, valutati dal Dirigente Scolastico.

- b. Alle classi dovrà essere garantita, per quanto possibile, pari opportunità di fruire di personale a tempo indeterminato.
- c. Nei limiti del possibile dovranno essere valorizzate le professionalità e le competenze specifiche ed esaminate le aspettative, nonché i titoli professionali posseduti da ciascun docente anche al fine della realizzazione di progetti innovativi e/o sperimentali approvati dal Collegio dei Docenti.
- d. In caso di richiesta del docente di essere assegnato ad altra classe, l'accoglimento della domanda è condizionato dalla disponibilità del posto richiesto, cui possono concorrere con pari diritti tutti i docenti dell'ordine di scuola, nel rispetto dei criteri di cui a tutti i punti del presente articolo.
- e. L'anzianità di servizio, desunta dalla graduatoria interna d'istituto, sarà presa in considerazione, ma non assunta come criterio assoluto, poiché potrebbe risultare potenzialmente ostativa rispetto alle strategie utili a eventuali piani di miglioramento dell'offerta, pertanto non è criterio vincolante.
- f. Va evitata per quanto possibile l'assegnazione a classi in cui siano iscritti parenti o affini.

In merito all'organizzazione dell'orario curricolare per l'a.s. 2026/2027, la D.S. ricorda che l'attuale articolazione dell'orario delle lezioni è disciplinata dal Regolamento d'Istituto – Capo IV "Organizzazione della scuola", approvato dal Collegio dei Docenti con Delibera n. 24 del 20 ottobre 2023.

Al fine di valutare eventuali modifiche migliorative, finalizzate a mitigare, per quanto possibile, le criticità legate ai trasporti, in particolare per le classi con sei ore giornaliere di lezione negli orari di uscita, vengono sottoposte all'attenzione del Collegio dei Docenti le seguenti ipotesi organizzative:

Proposta n. 1

- 1ª ora: 8.05 – 9.00
- 2ª ora: 9.00 – 9.55
- 3ª ora: 9.55 – 10.45
- Ricreazione: 10.45 – 11.00
- 4ª ora: 11.00 – 11.55
- 5ª ora: 11.55 – 12.50
- 6ª ora: 12.50 – 13.45

In tale proposta tutte le unità orarie avrebbero una durata di 55 minuti. Tale articolazione comporterebbe, per ciascun docente, un recupero dell'orario di servizio pari a 90 minuti settimanali, ad eccezione dei docenti in servizio durante la terza ora, ai quali verrebbe affidata la vigilanza nel corso della ricreazione e che, pertanto, dovrebbero recuperare 75 minuti settimanali. Le modalità di recupero dell'orario saranno successivamente definite e svolte mediante attività didattiche funzionali alle esigenze dell'Istituto.

Proposta n. 2

- 1ª ora: 8.05 – 9.05
- 2ª ora: 9.05 – 10.05
- 3ª ora: 10.05 – 10.55
- Ricreazione: 10.55 – 11.05
- 4ª ora: 11.05 – 12.00
- 5ª ora: 12.00 – 12.50
- 6ª ora: 12.50 – 13.45

In tale proposta le unità orarie avrebbero una durata differenziata di 60 e 50 minuti, in relazione all'ora di lezione. Anche in questo caso sarebbe previsto il recupero dell'orario di servizio, da quantificare per ciascun docente in relazione al proprio orario settimanale di insegnamento, con modalità da definire successivamente.

La Dirigente Scolastica illustra le motivazioni organizzative poste a fondamento delle due proposte, evidenziandone gli effetti sull'articolazione dell'orario delle lezioni, sull'organizzazione della vigilanza durante la ricreazione e sulle modalità di recupero delle frazioni orarie da parte dei docenti.

Al termine dell'ampia discussione che ne segue, il Collegio dei Docenti delibera di mantenere l'attuale articolazione dell'orario curricolare, confermando l'organizzazione prevista dal vigente Regolamento d'Istituto.

Il Collegio approva all'unanimità (**DELIBERA N. 37**)

8. Rendicontazione sociale e condivisione degli esiti delle attività progettuali (a cura dei tutor o referenti): POC "Tutti insieme verso il traguardo", PN "R-Estate al Capece", progetti PTOF e percorsi FSL

La D.S., a conclusione dei moduli nell'ambito dei progetti POC "Tutti insieme verso il traguardo", PN "R-Estate al Capece", progetti PTOF e percorsi FSL, al fine di socializzazione e valorizzare le attività svolte, invita i docenti tutor o gli esperti dei singoli moduli a illustrare sinteticamente le esperienze realizzate, i risultati conseguiti, il livello di

partecipazione degli studenti, il gradimento espresso dalle famiglie e le eventuali criticità emerse. Dalle relazioni presentate dai diversi docenti intervenuti emerge che le attività proposte hanno registrato, complessivamente, un buon livello di partecipazione e coinvolgimento da parte degli studenti, evidenziando interesse, impegno e apprezzamento nei confronti delle iniziative realizzate. Di seguito vengono riportati i docenti intervenuti per ciascun progetto:

POC “Tutti insieme verso il traguardo”	Relatore
B2 English: percorso orientativo verso una competenza linguistica (Corso n. 1)	MELE (tutor)
B2 English: percorso orientativo verso una competenza linguistica (Corso n. 1)	VINCI (tutor)
B2 Español	DE SIMONE(tutor)
Biomedicina e innovazione: orientamento per nuove carriere	DE GIUSEPPE (tutor)
Comunicare se stessi: dal CV al colloquio di lavoro	DE SIMONE (tutor)
Conoscenza e tutela del patrimonio archeologico	PRESICCE (esperto)
Creare il futuro con il laboratorio STEM	PASTORE (tutor)
Imprenditorialità e managerialità	VINCI (tutor)
Innovazione e Competenze: IA nei percorsi ICDL	GIANNUZZO (tutor)
Le arti performative (teatro e musica) come risorse culturali	D.S.
Lingue e linguaggi per la comunicazione	MEROLA (esperto)
Saper essere, saper fare: educazione all'impegno sociale	MARRA (tutor)
Test universitari: preparazione strategica per il successo	CORVAGLIA (tutor)
PN “R-Estate al Capece”	
B1_1 (Inglese)	BIANCO (tutor)
B1_2 (Inglese)	DE GIUSEPPE (tutor)
C1 (Inglese)	PULIMENO (tutor)
CISP “Cinema A Scuola”	
PROGETTO “SEGNALI DI EQUILIBRIO” (NELLA SUA ARTICOLAZIONE)	Corvaglia (tutor)
PROGETTI PTOF	Referente
PROGETTO SULLA COSTITUZIONE “OVUNQUE ANDRETE, SARETE UNA POLIS”	QUARTA
PREPARAZIONE AGÓN LYRICOS	D.S.
CORSO DI TRADUZIONE LETTERARIA DAL GRECO ANTICO	
CORSO DI PREPARAZIONE ALLE CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE INTERNAZIONALI IN CIN (MODULI HSK 2-3 E HSKK)	DE MARZO
CELEBRANDO L'AULA CONFUCIO	
NOTTE NAZIONALE DEI LICEI CLASSICI	BENEGIAMO, CORVAGLIA, DE SIMONE, MALORGIO
OLIMPIADI DELLA CULTURA E DEL TALENTO (MENTI IN AZIONE)	PASTORE
AVVIAMENTO ALLA PRATICA SPORTIVA CENTRO SPORTIVO SCOLASTICO	PANARESE
VERSO UN ECOSISTEMA DISCIPLINARE: LO STUDIO DELLE LETTERATURE COMPARATE	CESARI
ICDL	PASTORE

FSL (ex PCTO)	REFERENTE
CURVATURA BIOMEDICA: BIOMEDICINA E INNOVAZIONE: ORIENTAMENTO PER NUOVE CARRIERE	PASTORE
UN GIORNO AL PALAZZO DI FRANCESCA CAPECE - GUIDA TEATRALIZZATA ATTRAVERSO I SECOLI IN LINGUA TEDESCA	LITTI

Il Collegio prende atto delle attività svolte e delle relazioni dei docenti referenti, esprimendo apprezzamento per i risultati conseguiti e per l'impegno profuso da tutti i docenti coinvolti nella realizzazione del progetto.

9. Comunicazioni del Dirigente Scolastico

Al termine della seduta, la D.S. rivolge un sentito ringraziamento a tutti i Docenti per la collaborazione offerta nel corso dell'anno scolastico e per il contributo fornito alla gestione e al buon funzionamento del Liceo. Sottolinea, in particolare, l'impegno e la disponibilità non solo dei collaboratori più stretti, ma anche di ciascun docente, che, con il proprio lavoro quotidiano, ha contribuito al raggiungimento degli obiettivi educativi e formativi dell'Istituzione scolastica.

La Dirigente, a nome proprio e dell'intero Collegio dei Docenti, rivolge un particolare saluto e un sincero augurio al personale docente che, dal prossimo anno scolastico, concluderà il proprio servizio per collocamento in quiescenza: prof.sse Sandra Calò, Rosa Cesareo, Silvia Fiorentino, Maria Domenica, Nicolina Nocco, Anna Licia Resta, Giuseppina Serrone.

Un ulteriore saluto viene rivolto ai docenti che, dal prossimo anno scolastico, lasceranno l'Istituto per trasferimento: prof.ri Carmen Murri Dello Diago, Antonio Centonze, Maria Rosaria Sicuro e Fernando Bouzada.

Alle ore 18.30, terminata la trattazione degli argomenti all'Ordine del Giorno, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Prof.ssa Eufemia Fantastico

IL PRESIDENTE

Dott.ssa Anna Antonica