



LICEO CLASSICO STATALE "F. CAPECE"

*Indirizzi: Classico, Scientifico Ordinario, Scientifico Sportivo,
Linguistico EsaBac, Linguistico Internazionale Spagnolo*



Piazza A. Moro, 29 - 73024 Maglie (Le)

Tel. 0836/484301

Web: www.liceocapece.edu.it - Email: lepc01000g@istruzione.it

Posta certificata: lepc01000g@pec.istruzione.it

CIRCOLARE N. 28

Maglie, 24 settembre 2026

Ai Docenti titolari di Funzione Strumentale

OGGETTO: Presentazione del progetto/piano delle azioni relative all'incarico di Funzione Strumentale – a.s. 2026/2027

In riferimento agli incarichi di Funzione Strumentale al Piano Triennale dell'Offerta Formativa conferiti per l'a.s. 2026/2027, si invitano le SS.LL. a predisporre e trasmettere un progetto/piano delle azioni che si intendono realizzare nell'ambito della rispettiva area di intervento.

La predisposizione del piano costituisce un momento di programmazione delle attività connesse all'incarico e dovrà essere orientata alle priorità dell'Istituzione scolastica, in coerenza con il PTOF, con gli obiettivi formativi individuati e con le esigenze emerse nel contesto scolastico.

Il documento dovrà indicare, in particolare:

- gli obiettivi che si intendono perseguire;
- le azioni e le attività previste;
- le modalità e i tempi di realizzazione;
- i destinatari delle attività;
- le eventuali forme di collaborazione con i docenti, i dipartimenti, le commissioni e gli altri soggetti coinvolti;
- gli strumenti e le risorse necessarie;
- le modalità di monitoraggio e di verifica delle azioni intraprese;
- gli eventuali prodotti/documenti che si prevede di elaborare;
- le modalità di restituzione degli esiti delle attività svolte.

Al fine di assicurare una programmazione omogenea delle attività, si allega alla presente una scheda per la predisposizione del Piano delle azioni, che le SS.LL. potranno utilizzare quale traccia per la redazione del documento.

Il progetto/piano delle azioni dovrà essere inviato alla mail istituzionale lepc01000g@istruzione.it **entro e non oltre il 30 settembre 2026.**

La documentazione richiesta costituirà riferimento per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle attività connesse agli incarichi di Funzione Strumentale, nonché per la successiva fase di verifica e rendicontazione delle azioni realizzate.

Si confida nella consueta collaborazione e nel puntuale rispetto della scadenza indicata.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Anna Antonica

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2, D. Lgs. n. 39/93



LICEO CLASSICO STATALE "F. CAPECE"

*Indirizzi: Classico, Scientifico Ordinario, Scientifico Sportivo,
Linguistico EsaBac, Linguistico Internazionale Spagnolo*



Piazza A. Moro, 29 - 73024 Maglie (Le)

Tel. 0836/484301

Web: www.liceocapece.edu.it - Email: lepc01000g@istruzione.it

Posta certificata: lepc01000g@pec.istruzione.it

PIANO DELLE AZIONI DELLA FUNZIONE STRUMENTALE – a.s. 2026/27

Area di intervento: _____

Docente incaricato/a: _____

1. Obiettivi

Indicare gli obiettivi che si intendono perseguire nell'ambito dell'area di competenza, in coerenza con il PTOF e con le priorità dell'Istituto.

2. Azioni e attività previste

N. Azione/attività Destinatari Tempi di realizzazione Eventuali collaborazioni

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5

3. Strumenti e risorse

Indicare eventuali risorse professionali, strumentali, organizzative o finanziarie necessarie alla realizzazione delle attività.

4. Monitoraggio e verifica

Indicare le modalità attraverso cui si intende monitorare lo svolgimento delle attività e verificare il raggiungimento degli obiettivi.

5. Risultati e prodotti attesi

Indicare i principali risultati attesi e gli eventuali documenti, materiali o prodotti che si prevede di elaborare.

6. Restituzione finale

Indicare le modalità attraverso cui saranno restituiti alla Dirigenza e, ove previsto, agli Organi collegiali gli esiti delle attività realizzate.

Data _____

La Funzione Strumentale
